

ПРИНЯТО

Протокол заседания  
педагогического совета  
от 29.08.2025г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Школа № 99»  
\_\_\_\_\_  
О.М.Коновская  
Приказ №276 от 30.08.2025 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке получения общего образования в очно-заочной, заочной формах обучения в МБОУ «Школа №99»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение разработано на основании закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ (статьи 17 (п 2), 28 (п 1-3), 30 (п 1-4), 34(п 1), 44, 63), Приказа Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. № 442 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", ФГОС РФ , утверждёнными приказами Министерства просвещения РФ (с последующими изменениями) на всех уровнях образовательного процесса, Устава МБОУ «Школа № 99».

1.2. Положение об обучении в очно-заочной, заочной формах (далее – Положение) определяет условия и порядок освоения общеобразовательных программ в формах очно-заочного, заочного обучения в МБОУ «Школа № 99» (далее – Школа)

1.3. Положение регулирует деятельность Школы, реализующей основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, по организации образовательного процесса в очно-заочной и заочной формах обучения, которая предоставляется на всех уровнях общего образования в целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития обучающихся в соответствии с их интересами и способностями и по согласованию с родителями (законными представителями).

1.4. Обучение в очно-заочной, заочной формах предполагает освоение общеобразовательных программ по ряду предметов обучающимися самостоятельно с последующим прохождением промежуточной и государственной итоговой аттестации в Школе согласно Положению об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установлении их форм, периодичности и порядка проведения, порядке и основании перевода учащихся в следующий класс в

муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Ростова-на-Дону «Школа № 99 имени Героя Советского Союза Никулиной Е.А.», (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 №233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»),

1.5. Очно-заочная, заочная формы обучения предполагают освоение обучающимися федерального государственного образовательного стандарта в полном объеме.

1.6. Школа осуществляет текущий контроль за освоением образовательных программ учащимися в очно-заочной, заочной формах обучения.

1.7. Школа осуществляет образовательный процесс в очно-заочной форме обучения в соответствии с уровнями образования:

- начальное общее образование (нормативный срок освоения - 4 года);
- основное общее образование (нормативный срок освоения – 5 лет);
- среднее общее образование (нормативный срок освоения - 2 года).

1.9. Для некоторых категорий, обучающихся нормативные сроки освоения общеобразовательных программ общего образования, могут быть увеличены или сокращены в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

## **2. Организация и содержание образовательного процесса**

2.1. Право выбора обучения в очно-заочной, заочной формах предоставляется родителям (законным представителям) (ст. 44, ФЗ-273).

2.2. Обучающийся может перейти на очно-заочную, заочную формы обучения на любой ступени общего образования. Обучающийся в очно-заочной, заочной формах, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в очной форме.

2.3. Школа осуществляет прием детей, желающих обучаться в очно-заочной, заочной формах на общих основаниях, т.е. в соответствии со своим Уставом по заявлению родителей (законных представителей) с указанием выбора очно-заочной, заочной форм обучения. При выборе очно-заочной формы обучения в заявлении указывается перечень предметов для самостоятельного изучения.

2.4. При приеме заявления об обучении в очно-заочной, заочной формах Школа знакомит обучающегося и его родителей (законных представителей) с настоящим Положением, Уставом школы, свидетельством об аккредитации, лицензией на право образовательной деятельности, программами учебных предметов, нормами оценки знаний, умений и навыков обучающегося по каждому предмету.

2.5. Зачисление или перевод обучающегося на обучение в формах очно-заочной, заочной оформляется приказом по Школе.

2.6. Перевод (зачисление) на очно-заочную и заочную формы обучения производится по заявлению родителей (законных представителей) учащегося при наличии положительных результатов промежуточной аттестации за предшествующий период обучения;

Для перевода (зачисления) в 10 класс требуется наличие аттестата об основном общем образовании.

2.7 Прием заявлений и перевод (зачисление) на очно-заочное и заочное обучение на следующий учебный год производится в течение текущего учебного года до 20 мая. Перевод (зачисление) на очно-заочную и заочную формы обучения оформляется приказом, утверждённым директором Школы на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося, после согласования и подписания родителем (законными представителями) учащегося индивидуального плана обучения учащегося и графика промежуточной аттестации.

2.8. Учащиеся, осваивающие общеобразовательные программы в очно-заочной и заочной формах обучения, состоят в контингенте обучающихся школы.

2.9. Ответственность за обучение, жизнь и здоровье учащихся, обучающихся в заочной форме в период обучения несут их родители (законные представители).

2.10. Отношения между Школой и родителями (законными представителями) по организации очно-заочной, заочной форм обучения регулируются Уставом и нормативными документами Школы, которые не могут ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством.

2.11. Школа:

- предоставляет обучающемуся бесплатно учебники и литературу, имеющиеся в школьной библиотеке;
- обеспечивает обучающемуся необходимую методическую и консультативную помощь;
- предоставляет возможность обучающемуся участвовать в школьных олимпиадах и конкурсах;
- осуществляет промежуточную аттестацию и обеспечивает участие обучающегося в государственной итоговой аттестации.

2.12. Для выполнения лабораторных и практических работ, получения консультативной и методической помощи, прохождения промежуточной аттестации обучающийся, который обучается в очно-заочной, заочной формах, может приглашаться на учебные, практические и др. занятия, соответствующие срокам выполнения лабораторных и практических работ, проведения промежуточной аттестации.

2.13. Родители (законные представители) несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, прилагают усилия к освоению обучающимися общеобразовательных программ.

2.14. Школа может расторгнуть отношения, если родители (законные представители) обучающегося не обеспечили:

- усвоение определённых приказом общеобразовательных программ обучающимся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;

- явку обучающегося в Школу в сроки (согласно графику) для выполнения лабораторных и практических работ, консультации в период, прохождения промежуточной и государственной аттестации.

2.15. На очно-заочной и заочной формах обучения родителям (законным представителям) запрещается выбирать образовательную программу и график прохождения промежуточной и итоговой аттестации согласно Уставу Школы, нормативным документам Школы и Приказам Министерства Просвещения РФ (с действующими изменениями) об утверждении ФГОС начального общего образования, среднего общего образования, основного общего образования (Пр. № 286 от 31.05.2021г., Пр. № 287 от 31.05.2021г., Пр. № 413 от 17.05.2012г., Пр. № 31 от 22.01.2022г., Пр. № 93 от 12.02.2025г., Пр. 569 от 18.07.2022г., Пр. № 732 от 12.08.2022г., ПР. № 110 от 19.02.2024г.)

2.16. В случае расторжения отношений по п. 2.15 обучающемуся предоставляется возможность продолжить обучение в Школе в очной форме.

2.17. Повторное освоение обучающимся общеобразовательных программ в формах очно-заочного, заочного обучения не допускается.

2.18. Организация образовательного процесса в очно-заочной форме регламентируется образовательной программой школы, учебным планом, годовым учебным графиком, расписаниями занятий, консультаций и промежуточной аттестации, утверждаемыми директором школы.

2.19. Обучение осуществляется при обязательном выполнении требований государственных образовательных стандартов по всем общеобразовательным предметам, а также Санитарноэпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях "Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10".

2.20. При освоении общеобразовательных программ в очно-заочной и заочной формах учащийся и его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с индивидуальным учебным планом, годовым учебным графиком, программами учебных предметов, критериями стандартного уровня их освоения, перечнем базовых тем и нормами оценки учебных достижений по каждому предмету, иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в избранной форме.

2.21. Основой организации образовательного процесса в очно-заочной и заочной формах являются самостоятельная работа обучающихся, индивидуальные (групповые) консультации и зачеты, а также использование дистанционных образовательных технологий.

2.22. Очно-заочное и заочное обучение включает выполнение учащимся по отдельным предметам учебного плана обязательных практических, самостоятельных и контрольных работ, предусмотренных соответствующими учебными программами. Графики их проведения заблаговременно доводятся до сведения учащихся. Результаты данных работ отражаются в электронном журнале класса. Учащиеся, не имеющие возможности посещать школу для

выполнения самостоятельных и контрольных работ, представляют данные работы дистанционно, используя информационную систему школы.

2.23. С целью оказания методической помощи учащимся очно-заочной формы обучения в освоении общеобразовательных программ для них в течение учебного года организуются консультации по всем предметам учебного плана, в том числе дистанционно.

### **3. Порядок организации и проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся в очно-заочной, заочной формах обучения**

3.1. Промежуточная аттестация обучающегося по предметам, изучаемым в заочной форме, осуществляется Положением о прохождении промежуточной, итоговой аттестации для обучающихся, реализующих программы начального общего образования, основного общего и образования среднего общего образования на основании приказа директора Школы.

3.2. Промежуточная аттестация учащихся очно-заочной формы обучения проводится по всем предметам учебного плана в течение последних двух недель каждой четверти в виде зачетов с оценкой в формах письменных контрольных работ, тестирования, собеседования, по билетам и др. согласно расписанию, утвержденному директором. Конкретные для каждого обучающегося формы и сроки промежуточной аттестации по предметам учебного плана утверждаются директором.

3.3. Приказом директора Школы устанавливается график прохождения промежуточной аттестации.

3.4. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в электронном журнале, электронном дневнике, протоколах в соответствии с графиком проведения промежуточной аттестации.

3.5. Родители (законные представители) обучающегося в письменном виде информируются об уровне усвоения обучающимся общеобразовательных программ.

3.6. Перевод обучающегося в последующий класс производится по решению педагогического совета школы по результатам промежуточной аттестации.

3.7. Форма проведения зачета определяется учителем, ведущим данный предмет, по согласованию с куратором уровня образования. Результаты зачетов оформляются протоколами. Расписание зачетов, формы их проведения и выносимый на зачеты учебный материал (перечень вопросов, тем, примерные задания и т.д.), доводятся до сведения учащихся не позднее, чем за месяц до начала зачетного периода.

3.8. К сдаче зачетов допускаются учащиеся, успешно выполнившие самостоятельные и контрольные работы, предусмотренные соответствующими учебными программами. Результаты выполнения этих работ учитываются при выставлении общей оценки за зачетный период.

3.9. Полученная учащимся оценка решением педагогического совета школы засчитывается как оценка за полугодие по этому предмету для 10-11 классов и за четверть для 2-9 классов. Результаты промежуточной аттестации

отражаются в электронном журнале класса. Годовые оценки выставляются на основе зачетных оценок.

3.10. В случае отрицательного результата зачета или неявки на зачет по уважительной причине учащемуся однократно предоставляется право повторной сдачи зачета. При отрицательном результате повторной сдачи или не допуске к зачету учащийся по согласованию с его родителями (законными представителями) решением педагогического совета школы переводится на очную форму обучения.

3.11. Обучающиеся, освоившие программу учебного года в полном объеме, переводятся в следующий класс. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам или не проходившие промежуточную аттестацию по неуважительной причине, решением педагогического совета школы переводятся в следующий класс условно. При этом на родителей (законных представителей) обучающегося возлагается ответственность за ликвидацию академической задолженности в течение следующего учебного года. Школа и родители (законные представители) обучающегося создают условия для ликвидации учащимся академической задолженности и обеспечивают контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.12. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, с согласия их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение в очной форме или продолжают обучение в иных установленных законом формах.

3.13. Учащиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

3.14. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией учащихся. Государственная итоговая аттестация выпускников основной и средней школы, обучающихся в очно-заочной, заочной формах, осуществляется в соответствии с Порядком прохождения государственной итоговой аттестации выпускниками общеобразовательных учреждений, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации.

3.15. Обучающимися очно-заочной и заочной формы обучения, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаётся документ установленного образца об основном общем или среднем общем образовании, а не прошедшим – справки установленного образца об обучении в школе.

#### **4. Участники образовательного процесса**

4.1. Участниками образовательного процесса в очно-заочной форме являются учащиеся, их родители (законные представители) и педагогические работники школы.

4.2. Права и обязанности учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, педагогических работников и общеобразовательного учреждения в целом устанавливаются

законодательством Российской Федерации, Уставом школы, настоящим Положением и другими необходимыми локальными актами школы.

4.3. Учащиеся очно-заочной и заочной формы обучения дополнительно имеют право:

- получать индивидуальные и групповые консультации;
- в период обучения еженедельно в объеме 1-2 академических часов в дистанционной форме;
- перед каждым зачетом в объеме 2 академических часов;
- пользоваться библиотечно-информационными и электронными ресурсами школы;
- принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах, централизованном тестировании;
- получать дополнительное образование в школе, в том числе платные образовательные услуги.

4.4. Родители (законные представители) учащихся несут ответственность за освоение их детьми общеобразовательных программ в полном объеме.

4.5. Школа несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), органами управления образованием за реализацию конституционных прав граждан на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей и медицинским рекомендациям, выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

## **5. Делопроизводство при организации обучения в очно-заочной, заочной формах обучения**

5.1. Документация по обеспечению образовательного процесса в очно-заочной и заочной формах обучения осуществляется в порядке, установленном действующими нормативно-правовыми актами органов управления образованием и настоящим Положением.

5.2. При организации и осуществлении обучения в очно-заочной и заочной формах в школе формируется следующий комплект документов:

- ✓ Заявление родителей о переводе на обучение в очно-заочной, заочной формах.
- ✓ Приказ по Школе, регламентирующий промежуточную аттестацию обучающегося.
- ✓ Учебный индивидуальный план очно-заочного, заочного обучения;
- ✓ Годовой календарный учебный график;
- ✓ Протокол заседания педагогического совета о результатах промежуточной аттестации обучающегося и переводе в следующий класс.
- ✓ Приказ по Школе об итогах промежуточной аттестации обучающегося.
- ✓ Расписание занятий и зачетов в очно-заочной и заочной формах обучения;
- ✓ Письменные зачетные работы обучающихся;
- ✓ Расписание консультаций и промежуточной аттестации обучающегося.

- ✓ Журнал учета посещения обучающимся лабораторных и практических работ по предметам, контроля усвоения образовательных программ по предметам учебного плана, консультации.
- ✓ Другие необходимые документы.

5.3. Сроки хранения вышеуказанных документов в архиве школы определяются номенклатурой дел учреждения.

### **6. Финансовое обеспечение**

6.1. Очно-заочное и заочное обучение является бесплатной формой освоения учащимися общеобразовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта.

6.2. Финансовое обеспечение реализации основных общеобразовательных программ в очно-заочной форме осуществляется за счет и в пределах средств, предусматриваемых в бюджете школы на очередной финансовый год на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования в соответствии с нормативами финансирования.

6.3. Оплата труда педагогических работников школы осуществляется в соответствии с действующим Положением об оплате труда, разработанным на основании нормативно-правовых актов по оплате труда работников государственных образовательных учреждений.

### **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее положение является нормативным локальным актом МБОУ «Школа № 99» и не противоречит требованиям действующего законодательства РФ, Устава Школы.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения директором Школы и сохраняет свое действие в случаях изменения наименования Школы, реорганизации в форме преобразования и присоединения, а также расторжения трудового договора с директором Школы.

7.3. Настоящее положение рассматривается на заседании педагогического совета, и утверждается директором Школы.

7.4. Настоящее положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами и законами.

7.5. Вопросы, не урегулированные в настоящем Положении, подлежат регулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Школы и иными локальными нормативными актами Школы.