



**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНТРАНС РОССИИ)**

По списку рассылки

ЗАМЕСТИТЕЛЬ МИНИСТРА

Рождественка ул., д.1, стр.1, Москва, 109012
тел.: (499) 495-00-00, факс: (499) 495-00-10
info@mintrans.ru, <http://www.mintrans.gov.ru>

№ _____

На № _____ от _____

В соответствии с абзацем 4 пункта 6 протокола совещания у Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации Т.А. Голиковой от 15 апреля 2022 г. № ТГ-П8-38пр о ходе подготовки к проведению летней оздоровительной кампании в 2022 году Минтранс России направляет для учета в работе разъяснения по организации перевозок организованных групп детей в летний период.

Приложение: на 5 л. в 1 экз.

В.О. Иванов

Разъяснения по организации перевозок железнодорожным транспортом организованных групп детей в летний период

Перевозчик может осуществлять продажу билетов для перевозки групп детей в поездах дальнего следования по заявкам организаций. Минимальное количество детей в группе, следующей в одном направлении во внутригосударственном сообщении, а также в сообщении со странами СНГ, Балтии и Абхазии, составляет **10 человек**.

Места для перевозки организованной группы детей на поезде дальнего следования резервируются по письменному обращению организаций или через официальный сайт **ОАО «РЖД»**.

Заявки принимаются не ранее чем за **90, 60, или 45 суток** (*в зависимости от старта продаж билетов по тем или иным направлениям*) и не позднее за **10 суток** до отправления поезда. Заявки, предъявленные менее чем за 10 суток до отправления поезда, принимаются в случае возможности их выполнения.

Для резервирования мест на перевозку организованных групп детей требуются следующие документы:

1. Письмо-заявка установленного образца.

Принимается от юридических лиц и государственных учреждений.

В заявке указываются: наименование организации, количество мест, номер поезда, тип или класс вагона, дата выезда, станция отправления и станция назначения.

2. Список организованной группы детей с указанием персональных данных (ФИО) и реквизитов документов, удостоверяющих их личности.

К заявке необходимо приложить список, в котором указывается руководитель группы и взрослые сопровождающие лица из расчета не более одного сопровождающего на 10 детей или школьников, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

При резервировании мест для организованных групп детей в поездах, курсирующих во внутрироссийском сообщении, а также в страны СНГ, Балтии

и Абхазии, применяется ежегодной индексируемый сбор, который с 1 января 2022 года составляет 94,3 руб. за каждое место (*ставка установлена ФАС России*).

Для оформления билетов потребуются следующие документы:

1. Заявка и пофамильный список пассажиров установленного образца.
2. Квитанция разных сборов (КРС) об оплате сбора за резервирование.
3. Доверенность формы М-2.
4. Копия извещения о присвоении индивидуального кода плательщика при оплате по безналичному расчету.
5. Письменные подтверждения, заверенные печатью и подписью руководителя данной организации:

наличия у детей и их сопровождающих необходимых документов, дающих право на пересечение государственной границы на момент совершения поездки;

медицинского сопровождения с копией документов, подтверждающих профессиональную пригодность или подготовку по оказанию первой помощи для организованных групп детей в количестве свыше 30 человек при нахождении в пути следования более 12 часов;

обеспечения питания в пути следования (*в зависимости от продолжительности поездки*), согласованного с органами Роспотребнадзора на железнодорожном транспорте.

Организация, отправляющая группу детей, при оформлении билетов должна представить письменное подтверждение о предоставлении горячего питания для детей при нахождении в пути следования свыше суток (*соответствующий договор должен быть заключен не позднее, чем за 15 дней до отправления поезда*). При нахождении в пути следования менее суток необходимо письменное подтверждение об обеспечении сухими пайками с учетом примерного перечня

продуктов, утвержденного органами Роспотребнадзора на железнодорожном транспорте.

Юридическое лицо оформляет заказанные проездные документы не позднее срока, установленного железной дорогой. Если в установленный срок представитель организованной группы не оформил проездные документы, заявка аннулируется. Заявочный сбор не возвращается.

В связи с повышенным спросом на железнодорожные перевозки организованных групп детей рекомендуем подавать заявки заблаговременно.

Список рассылки

1. Министерство просвещения Российской Федерации;
2. Правительство Республики Адыгея;
3. Правительство Республики Алтай;
4. Правительство Республики Башкортостан;
5. Администрация Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия;
6. Правительство Республики Дагестан;
7. Правительство Республики Ингушетия;
8. Правительство Кабардино-Балкарской Республики;
9. Правительство Республики Калмыкия;
10. Правительство Карачаево-Черкесской Республики;
11. Правительство Республики Карелия;
12. Правительство Республики Коми;
13. Правительство Республики Крым;
14. Правительство Республики Марий Эл;
15. Администрация Главы Республики Мордовия;
16. Администрация и Правительство Республики Саха (Якутия);
17. Правительство Республики Северная Осетия — Алания;
18. Правительство Республики Татарстан;
19. Правительство Республики Тыва;
20. Правительство Удмуртской Республики;
21. Правительство Республики Хакасия;
22. Правительство Чеченской Республики;
23. Правительство Чувашской Республики;
24. Правительство Алтайского края;
25. Правительство Забайкальского края;
26. Правительство Камчатского края;
27. Администрация Краснодарского края;
28. Правительство Красноярского края;
29. Правительство Пермского края;
30. Администрация Приморского края;
31. Правительство Ставропольского края;
32. Правительство Хабаровского края;
33. Правительство Амурской области;
34. Правительство Архангельской области;
35. Правительство Астраханской области;
36. Правительство Белгородской области;
37. Администрация Брянской области;
38. Администрация Владимирской области;
39. Правительство Волгоградской области;
40. Правительство Вологодской области;
41. Правительство Воронежской области;
42. Правительство Ивановской области;
43. Правительство Иркутской области;
44. Правительство Калининградской области;

45. Правительство Калужской области;
46. Правительство Кемеровской области;
47. Правительство Кировской области;
48. Администрация Костромской области;
49. Правительство Курганской области;
50. Правительство Курской области;
51. Правительство Ленинградской области;
52. Администрация Липецкой области;
53. Правительство Магаданской области;
54. Правительство Московской области;
55. Правительство Мурманской области;
56. Правительство Нижегородской области;
57. Правительство Новгородской области;
58. Правительство Новосибирской области;
59. Правительство Омской области;
60. Правительство Оренбургской области;
61. Правительство Орловской области;
62. Правительство Пензенской области;
63. Администрация Псковской области;
64. Правительство Ростовской области;
65. Правительство Рязанской области;
66. Правительство Самарской области;
67. Правительство Саратовской области;
68. Правительство Сахалинской области;
69. Правительство Свердловской области;
70. Администрация Смоленской области;
71. Администрация Тамбовской области;
72. Администрация Тверской области;
73. Администрация Томской области;
74. Правительство Тульской области;
75. Правительство Тюменской области;
76. Правительство Ульяновской области;
77. Правительство Челябинской области;
78. Правительство Ярославской области;
79. Правительство Москвы;
80. Правительство Санкт-Петербурга;
81. Правительство Севастополя;
82. Правительство Еврейской автономной области;
83. Правительство Ненецкого автономного округа;
84. Правительство Ханты-Мансийского автономного округа;
85. Правительство Чукотского автономного округа;
86. Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа.