

Протокол № 4 от 04.12.2024 г.
заседания Штаба воспитательной работы
МБОУ «Школа № 99»

Присутствовали: 21 чел

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол №3).
2. О проведении мероприятий в декабре.
3. О подготовке к Новогодним конкурсам и праздникам.
4. О подготовке к реализации программы «Зимние каникулы».
5. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами.

По первому вопросу слушали: зам. директора по ВР, Леонову Е.В., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №3 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №3 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали: зам. директора по ВР, Леонову Е.В., и советников директора по воспитанию Кошукоеву Н.Р. и Тищенко П.П., которые выступили с предложением плана основных мероприятий на декабрь 2024 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2024-2025 у.г. учебный год).

Решили: утвердить план работы на декабрь 2024 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По третьему вопросу слушали: зам. директора по ВР, Леонову Е.В., которая предложила в рамках проведения мероприятий по празднованию Нового года и организовать школьный спектакль для обучающихся 1-6 классов «Новогодняя путаница .»

Классным руководителям необходимо организовать классные мероприятия по празднованию Нового года. Форму проведения мероприятия классные руководители определяют самостоятельно. По окончании проведения классных мероприятий необходимо предоставить фотоотчет.

Решили: утвердить форму проведения новогодних мероприятий.

По четвертому вопросу слушали: зам. директора по ВР, Леонову Е.В., которая представила план ежедневной занятости учащихся в рамках реализации программы «Зимние каникулы»: план работы кружков, секций, клубов по интересам, экскурсии в театры и музеи, тематические

классные мероприятия.

Решили: утвердить план «Зимние каникулы». Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По пятому вопросу слушали: зам. директора по ВР, Леонову Е.В., которая представила направления профилактической работы с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул: тематика разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам детского травматизма и техники безопасности в зимний период, а также о технике пожарной безопасности (включая использование пиротехнических средств), о соблюдении Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", заполнение журналов инструктажей, проведение тематических родительских собраний и классных часов.

Решили: утвердить даты проведения классных часов (27.12.2024 года).

По всем вопросам проголосовало:

«за» - 21, «против» - 0, «воздержалось» - 0

Председатель собрания ШВР

Леонова Е.В.

Секретарь собрания ШВР

Тищенко П.П.