

Протокол № 4 от 04.12.2023 г.
заседания Штаба воспитательной работы
МБОУ «Школа № 99»

Присутствовали: 21 чел

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол №3).
2. О проведении мероприятий в декабре.
3. О подготовке к Новогодним конкурсам и праздникам.
4. О подготовке к реализации программы «Зимние каникулы».
5. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами.

По первому вопросу слушали: зам. директора по ВР, Васенко Т.В., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №3 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №3 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали: зам. директора по ВР, Васенко Т.В., и советников директора по воспитанию Кошукоеву Н.Р. и Мельничук А.А., которые выступили с предложением плана основных мероприятий на декабрь 2023 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2023-2024 у.г. учебный год).

Решили: утвердить план работы на декабрь 2023 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По третьему вопросу слушали: зам. директора по ВР, Васенко Т.В., которая предложила в рамках проведения мероприятий по празднованию Нового года и организовать школьный спектакль для обучающихся 1-6 классов «Новогоднее путешествие Гринча по странам»

Классным руководителям необходимо организовать классные мероприятия по празднованию Нового года. Форму проведения мероприятия классные руководители определяют самостоятельно. По окончании проведения классных мероприятий необходимо предоставить фотоотчет.

Решили: утвердить форму проведения новогодних мероприятий.

По четвертому вопросу слушали: зам. директора по ВР, Васенко Т.В., которая представила план ежедневной занятости учащихся в рамках реализации программы «Зимние каникулы»: план работы кружков, секций, клубов по интересам, экскурсии в театры и музеи, тематические

классные мероприятия.

Решили: утвердить план «Зимние каникулы». Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По пятому вопросу слушали: зам. директора по ВР, Васенко Т.В., которая представила направления профилактической работы с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул: тематика разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам детского травматизма и техники безопасности в зимний период, а также о технике пожарной безопасности (включая использование пиротехнических средств), о соблюдении Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", заполнение журналов инструктажей, проведение тематических родительских собраний и классных часов.

Решили: утвердить даты проведения классных часов (27.12.2023 года).

По всем вопросам проголосовало:

«за» - 21, «против» - 0, «воздержалось» - 0

Председатель собрания ШВР

Васенко Т.В.

Секретарь собрания ШВР

Мельничук А.А.