

**Протокол № 2 от 02.10.2023 г.**  
**заседания Штаба воспитательной работы**  
**МБОУ «Школа № 99»**

Присутствовали: члены ШВР – 20 чел.

**Повестка заседания:**

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 1), планметодическая
2. Информация о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
3. Об учете внеурочной занятости учащихся.
4. Об организации занятости учащихся в период осенних каникул.

**По первому вопросу** слушали зам. директора по ВР, Васенко Т.В., с результатами работы по протоколу № 1:

информация по социальному паспорту МБОУ «Школа №99» на 1 полугодие 2023-2024 уч.года была собрана вовремя вовремя;

в период сентябрь 2023 года с учащимися, состоящими на профилактическом учете, была проведена профилактическая работа в соответствии с планами социального педагога, педагога-психолога;

в сентябре проведены классные часы по разъяснению требований Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"

зам. директора по ВР, Васенко Т.В., выступила с предложением плана основных мероприятий на октябрь 2023 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2023-2024 учебный год).

**Решили:** утвердить план работы на октябрь 2023 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Работы по выполнению протокола № 1 считать удовлетворительной.

**По второму вопросу** слушали зам. директора по ВР, Васенко Т.В., которая представила список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете, а также результаты заседания совета профилактики за сентябрь 2023 года.

**Решили:** утвердить список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете. Педагогу-психологу, социальному педагогу продолжить профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете.

Результаты работы Совета профилактики считать удовлетворительными.

**По третьему вопросу** слушали зам. директора по ВР, Васенко Т.В., которая выступила с предложением плана внеурочной занятости учащихся,

который включает в себя работу кружков, секций, клубов по интересам.

**Решили:** утвердить план работы внеурочной занятости учащихся.

Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

**По четвертому вопросу слушали** зам. директора по ВР, Васенко Т.В., и советников директора по воспитанию Кошукоеву Н.Р. и Мельничук А.А., которые выступили с предложением плана занятости учащихся в период осенних каникул и представили план занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете, в период осенних каникул.

**Решили:** утвердить планы работы в период осенних каникул 2023 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

***По всем вопросам проголосовало:***

«за» - 20, «против» - 0, «воздержалось» - 0

Председатель собрания ШВР

Васенко Т.В.

Секретарь собрания ШВР

Мельничук А.А.