

Протокол № 2 от 02.10.2024г.
заседания Штаба воспитательной работы
МБОУ «Школа № 99»

Присутствовали: члены ШВР – 21 чел.

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 1), план мероприятий на октябрь.
2. Информация о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
3. Об учете внеурочной занятости учащихся.
4. Об организации занятости учащихся в период осенних каникул.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР, Леонову Е.В., с результатами работы по протоколу № 1:

информация по социальному паспорту МБОУ «Школа №99» на 1 полугодие 2024-2025 уч.года была собрана вовремя

в период сентябрь 2024 года с учащимися, состоящими на профилактическом учете, была проведена профилактическая работа в соответствии с планами социального педагога, педагога-психолога;

в сентябре проведены классные часы по разъяснению требований Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних"

зам. директора по ВР, Леонова Е.В., выступила с предложением плана основных мероприятий на октябрь 2024 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2024-2025 учебный год).

Решили: утвердить план работы на октябрь 2024 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Работы по выполнению протокола № 1 считать удовлетворительной.

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР, Леонову Е.В., которая представила список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете, а также результаты заседания совета профилактики за сентябрь 2024 года.

Решили: утвердить список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете. Педагогу-психологу, социальному педагогу продолжить профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете.

Результаты работы Совета профилактики считать удовлетворительными.

По третьему вопросу слушали зам. директора по ВР, Леонова Е.В.,

которая выступила с предложением плана внеурочной занятости учащихся, который включает в себя работу кружков, секций, клубов по интересам.

Решили: утвердить план работы внеурочной занятости учащихся.

Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвертому вопросу слушали зам. директора по ВР, Леонову Е.В., и советников директора по воспитанию Кошукоеву Н.Р. и Тищенко П.П., которые выступили с предложением плана занятости учащихся в период осенних каникул и представили план занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете, в период осенних каникул.

Решили: утвердить планы работы в период осенних каникул 2023 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По всем вопросам проголосовало:

«за» - 21, «против» - 0, «воздержалось» - 0

Председатель собрания ШВР

Леонова Е.В.

Секретарь собрания ШВР

Тищенко П.П..